

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження міського голови від 06.12.2019 року № 03-01/163
КРЕМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСНОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1	0100000	КРЕМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА (КППКВК МБ)	(найменування головного розпорядника)
2.	0110000	КРЕМЕНСЬКА МІСЬКА РАДА (КППКВК МБ)	(найменування відповідального виконавця) Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської ради
3	0110150	0111 (КППКВК МБ)	(найменування бюджетної програми) 11 098 654,00 гривень, у тому числі загального фонду - 10 246 805,00 гривень та
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань-спеціального фонду-	851 849,00 гривні.	
5.	Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України, Податковий кодекс України, "Про затвердження складових програмами класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів від 20.09.2017 року № 793 зі змінами, Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014 № 836 (у редакції наказу МФУ від 15.11.2018 № 908), Рішення Кременської міської ради від 19.12.2018 №41/19 "Про затвердження Кременського міського бюджету на 2019 рік", Рішення Кременської міської ради від 13.03.2019 №43/6 "Про редакційні зміни до Кременського міського бюджету на 2019 рік", Рішення Кременської міської ради від 24.04.2019 №44/10 "Про внесення змін до Кременського міського бюджету на 2019 рік", Рішення Кременської міської ради від 05.06.2019 №46/7 "Про внесення змін до Кременського міського бюджету на 2019 рік", Рішення Кременської міської ради від 22.05.2019 №45/1 "Про внесення змін до Кременського міського бюджету на 2019 рік", Рішення Кременської міської ради від 24.07.2019 №48/4 "Про внесення змін до Кременського міського бюджету на 2019 рік", Рішення Кременської міської ради від 25.09.2019 №50/2 "Про внесення змін до Кременського міського бюджету на 2019 рік", Рішення Кременської міської ради від 27.11.2019 №52/7 "Про внесення змін до Кременського міського бюджету на 2019 рік"		
6.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми	Ціль державної політики	
7.	Мета бюджетної програми:	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради	
8.	Задання бюджетної програми:	Задання	
	№ з/п		
	1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради	2
	1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	2

9. Нагоряни використання бюджетних коштів:

(грн.)

№ з/п	Нагоряни використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	6
1	Забезпечення належного функціонування адміністрації та її виконавчого комітету	10 246 805,00	4 492,00	10 251 297,00
2	Прибуття обладнання та предметів довгострокового користування	289 177,00		289 177,00
3	Проекти на об'єкт "Капітальний ремонт запасного виходу будинку міської ради	360 100,00		360 100,00
4	Розробка робочого проекту на об'єкт "Капітальний ремонт запасного виходу будинку Кремінської міської ради"	2 620,00		2 620,00
5	Капітальний ремонт запасного виходу будинку Кремінської міської ради	80 165,00		80 165,00
6	Капітальний ремонт систем опалення будинку Кремінської міської ради	100 000,00		100 000,00
7	Капітальний ремонт: Додаткове влаштування електропостачання будинку Кремінської міської ради	15 295,00		15 295,00
	Усіого	10 246 805,00	851 849,00	11 098 654,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн.)

Назва регіональної пільгової програми та підпрограми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усіого			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця вимірю	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
I Забезпечення виконання наданих законодавством						
Затрат						
Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис на 01.01.2019	41,00	0,00	0,00	41,00
Кількість поспільніх осіб та службовців	од.	Штатний розпис на 01.01.2019	36,00	0,00	0,00	36,00
Продукту						
Кількість отриманих листів, звернень, скарг, заяв	од.	Журнал входної, вихідної та	3 135,00	0,00	0,00	3 135,00
Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Кількість розподілень, рішень	550,00	0,00	0,00	550,00
Ефективності						
Кількість виконаних листів, звернень, скарг, заяв на одного працівника (крім роботи відповідної нормативно-правової суб'єкції)	од.	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг/ к-ть шт. од.	87,00	0,00	0,00	87,00
Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника (крім роботи відповідної нормативно-правової суб'єкції)	од.	Кількість розподілень, рішень	15,00	0,00	0,00	15,00
Витрати на утримання 1 штатної одиниці	тис. грн.	Витрати на рік/ шт. од.	249,900	0,110	0,110	250,032
Якості						
Високий відсоток виконаних листів, звернень, скарг, заяв	%	розрахунок	100,00			100,00
II Приобладання та предметів довгострокового користування						
Затрат						
Обсяг видатків на придбання обладнання та предметів довгострокового користування (за рахунок отримання благотворінів внесків, грантів та дарунків)	тис. грн.	КОНТОРІС		30,777	30,777	
Приобладання обладнання і предметів довгострокового користування (за рахунок отримання благотворінів внесків, грантів та дарунків)	тис. грн.	*		258,400	258,400	
Продукту						
Кількість обладнання та предметів довгострокового користування (комплектів меблів)	од.	розрахунок		4	4	
Кількість переданих предметів довгострокового користування	од.	розрахунок		2	2	
Ефективності						
Середні витрати на придбання предметів довгострокового користування (1 одиниці)	тис. грн.	розрахунок		7,694	7,694	
Середня вартість одиниці обладнання	тис. грн.	розрахунок		129,200	129,200	

3	<i>Проведення капітального ремонту працівниця міської ради</i>			
	<i>Затрат</i>			
	Обсяг видатків на проведення капітального ремонту	тис. грн.	конторис	360,100
	Площа, яка потребує капітального ремонту	m^2	роздрахунок	196,30
	<i>Продукти</i>			
	Площа, на якій планується проведення капітального ремонту	m^2	роздрахунок	196,30
	<i>Ефективності</i>			
	Середня вартість капітального ремонту 1 m^2	тис. грн.	роздрахунок	0,000
4	<i>Розробка робочого проекту на об'єкт "Капітальний ремонт запасного виходу будівлі Кременської міської ради"</i>			
	<i>Затрат</i>			
	Обсяг видатків	тис. грн.	конторис	2,620
	<i>Продукти</i>			
	Кількість проектів	m^2	роздрахунок	1,00
	<i>Ефективності</i>			
	Середня вартість одного робочого проекту	тис. грн.	роздрахунок	2,620,0
5	<i>Капітальний ремонт запасного виходу будівлі Кременської міської ради</i>			
	<i>Затрат</i>			
	Обсяг видатків на проведення капітального ремонту	тис. грн.	конторис	80,165
	Площа східців, яка потребує капітального ремонту	m^2	роздрахунок	1,53
	Площа наяву, яка потребує капітального ремонту	m^2	роздрахунок	7,00
	<i>Продукти</i>			
	Площа улаштування підкрайтя східців, на якій планується провести ремонт	m^2	роздрахунок	1,53
	Площа наaceous, на якій планується провести капітальний ремонт	m^2	роздрахунок	7,00
	<i>Ефективності</i>			
	Середня вартість капітального ремонту 1 m^2	тис. грн.	роздрахунок	9,398
6	<i>Капітальний ремонт системи опалення будівлі Кременської міської ради</i>			
	<i>Затрат</i>			
	Обсяг видатків на проведення капітального ремонту	тис. грн.	конторис	100,000
	<i>Продукти</i>			
	Кількість електричних котлів, які заплановано встановити	од.	роздрахунок	2,00
	Кількість електричних насосів, які заплановано встановити	од.	роздрахунок	2,00
	<i>Ефективності</i>			
	Середня вартість капітального ремонту по замахі енергетичному зоні встановленням електричних котлів опалення	тис. грн.	роздрахунок	100,000
7	<i>Капітальний ремонт: Додаткове відшитування електропровідності будівлі Кременської міської ради</i>			
	<i>Затрат</i>			
	Обсяг видатків	тис. грн.	конторис	15,295
	<i>Продукти</i>			
	Кількість світильників, які планується встановити для додаткового відшитування електропровідності	од.	роздрахунок	18,00
	<i>Ефективності</i>			
	Середня вартість відшитування одноколекторового світильника	тис. грн.	роздрахунок	0,850
				<i>Ю.О. Прокопенко</i>
				<i>Н.М. Смалько</i>

Міський голова
ПОГОДЖЕНО:
Нацальник плану